

ОТЧЕТ
Об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ ДО УПЦ
на 2021-2023 гг. в 2022 г.

№ п/п	Наименование мероприятия плана	Срок исполнения	Ответственный за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	2	4	1. Повышение эффективности деятельности МБОУ ДО УПЦ	
1.1.	Разработка и принятие локальных нормативных актов по антикоррупционной политике МБОУ ДО УПЦ	2021-2023 (по мере необходимости)	Директор	Разработаны и утверждены локальные нормативные акты	Выполнено в полном объеме в установленных сроки
1.2.	Обновление информационный стендов в МБОУ ДО УПЦ	2021-2023 (по мере необходимости)	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Информация на стендах обновлена	Выполнено в полном объеме в установленных сроки
1.3.	Осуществление контроля за размещением соответствующей информации на сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	2021-2023	Директор, ответственный за актуализацию сайта	В результате проведенного контроля замечаний не выявлено	Выполнено в полном объеме в установленных сроки
1.4.	Осуществление контроля за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения работников, и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведение работников	2021-2023	Директор, заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных и иных	В результате проведенного контроля замечаний не выявлено	Выполнено в полном объеме в установленных сроки

1.5.	Осуществление контроля за фактическим наличием стандартной антикоррупционной оговорки в договорах, связанных с хозяйственной деятельностью учреждения	2021-2023	Директор, заведующий хозяйством, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Во всех договорах, заключенных в 2022 г. пункт антикоррупционной оговорки включен	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
1.6.	Формирование пакета нормативных документов, необходимых для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	2021-2023 (по мере необходимости)	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Нормативные документы в МБОУ ДО УПЦ разработаны	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

2. Обеспечение участия граждан в противодействии коррупции

2.1.	Обновление информации, размещаемой на официальном сайте МБОУ ДО УПЦ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, о деятельности учреждения	2021-2023	Директор, ответственный за актуализацию сайта	На сайте МБОУ ДО УПЦ выкладывается информация о деятельности учреждения	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
------	---	-----------	---	---	---

3. Ведение специальных антикоррупционных процедур

3.1.	Ведение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации	2021-2023	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Показ презентации о случаях склонения работников к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
3.2.	Ведение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных	2021-2023	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и	Выступление работодателя с докладом по данной теме	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

	правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации		иных правонарушений		
3.3.	Ведение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	2021-2023	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Проведение обучающегося мероприятия по информированию работников о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов. На мероприятии присутствовало 18 чел.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
3.4.	Ведение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	2021-2023	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	На педагогическом совете сотрудником была разъяснена процедура защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
3.5.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	2021-2023	Директор, заместитель директора	По результатам оценки изменений нет	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
3.6.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия)	2021-2023	Директор, ответственный за профилактику	В течение 2022 года жалоб и обращений граждан на действия (бездействия)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

	администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	коррупционных и иных правонарушений	администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки не выявлено	
3.7.	Контроль за рассмотрение жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взятки и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих и руководящих и педагогических кадров	Рабочая комиссия	жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взятки и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих и руководящих и педагогических кадров в течение 2022 г. в комиссии по противодействию коррупции не поступало	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

**4. Совершенствование системы внутреннего контроля и аудита учреждения
требованиям антикоррупционной политики**

4.1.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	2021-2023	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В результате проведенного контроля нарушений не выявлено	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
4.2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и	2021-2023	Заведующий хозяйством	Требования Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

	и муниципальных нужд»			Муниципальных нужд» в течение 2022 г. соблюдены	
5. Совершенствование работы лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений МБОУ ДО УПЦ по профилактике коррупционных правонарушений					
5.1.	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин возникновения коррупции (профилактика коррупции) в учреждении	2021-2023	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	На педагогических советах с сотрудниками были рассмотрены вопросы по предупреждению коррупции	Выполнено в полном объеме в установленных сроки
5.2.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников таких учреждений отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции; - формирование негативного отношения работников таких учреждений к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	2021-2023 (ежеквартально)	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В 2022 году были проведены следующие мероприятия по предупреждению коррупции: 31.03.2022 30.07.2022 30.09.2022 28.12.2022	Выполнено в полном объеме в установленных сроки
5.3.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	2021-2023	Документовед	С нормативными документами разработанными в 2022 г. работники своевременно ознакомлены	Выполнено в полном объеме в установленных сроки
5.4.	Повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых	2021-2023	Ответственный за профилактику	Повышение квалификации не было	Выполнено в полном объеме в

	входит участие в противодействии коррупции (при наличии финансирования)		коррупционных и иных правонарушений		установленные сроки
5.5.	Проведение обучающихся мероприятий по вопросам соблюдения установленных законодательством в целях противодействия коррупции ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	2021-2023	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	обучающиеся мероприятия по вопросам соблюдения установленных законодательством в целях противодействия коррупции ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов проводились 18.05.2022, 21.11.2022	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
5.6.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	2021-2023	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур осуществлялся в соответствии с часами приема	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
5.7.	Повышение эффективности кадровой работы	2021-2023	Документовед	Кадровый состав, занимающийся кадровой работой в части, касающейся ведения личных дел работников участвовал в семинарах, совещаниях, круглых столах	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
5.8.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в	2021-2023	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Организован контроль за выполнением законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

	том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения			урегулирования конфликта интересов	
6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов					
6.1.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	2021-2023 (по мере необходимости)	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	оценка результатов работы по противодействию коррупции велась регулярно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
6.2.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	2021-2023 1 раз в год (октябрь)	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	работа о достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции велась	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
7. Взаимодействие с правоохранительными органами					
7.1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики	2021-2023	Заместитель директора, методисты	С каждым вновь поступившим на работу сотрудником проводилась работа по изучению Кодекса этики и служебного поведения.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.2.	Проведение оценки должностных обязанностей руководителей и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	2021-2023	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Должностные обязанности утверждены для всех работников в соответствии с профессиональными стандартами или квалификационным справочником	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.3.	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	2021-2023	Директор	Персональная ответственность для всех работников прописана в должностных обязанностях и трудовом договоре	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

7.4.	Проведение антикоррупционной пропаганды в МБОУ ДО УПЦ со всеми участниками образовательных отношений	2021-2023	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Проведено родительское собрание	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.5.	Взаимодействие с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам антикоррупционной политики	2021-2023	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Выступление в администрации РГО по теме: «О реализации мер по предупреждению коррупции в муниципальных организациях РГО»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

Вывод: Все мероприятия Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ ДО УПЦ на 2021-2023 гг. за 2022 г. выполнены в полном объеме, в установленные сроки

Директор МБОУ ДО УПЦ

И.В.Камаева