

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования
Администрации Режевского городского округа

И.В.Клюева

(расшифровка подписи)

(подпись)

Управления

образования

Администрации Режевского городского округа

от «16» марта 2024 г. № 16/01-04

**Муниципальное задание № 1
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годы**

Наименование муниципального учреждения Режевского городского округа

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
«Учебный профессиональный центр»**

Сокращенное наименование МБОУ ДО УПЦ

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ¹

Раздел 1

1. Характеристики муниципальной услуги.

| Наименование муниципальной услуги | Уникальный номер реестровой записи ² | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | | Категория потребителей (наименование показателя ²) | Виды образовательных программ (наименование показателя ²) | Направленность образовательной программы (наименование показателя ²) | Формы образования и формы реализации образовательных программ (наименование показателя ²) | Условие 2 (наименование показателя ²) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 8042000.99.0.ББ52АЖ 48000 | не указано | не указано | не указано | очная | | |

2. Категории потребителей муниципальной услуги Не указано.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

| Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателя | | | | Допустимое (возможное) отклонение ⁴ % | Коэффициент весомости |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------|----------|----------|-------|--------------------------------------------------|-----------------------|
| | | 2022 год (очередной год) | 2023 год | 2024 год | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Доля детей, ставших победителями и призёрами муниципальных, областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий | процент | 744 | 5,00 | 10,00 | 10,00 | 5,00 | 33,33 |
| Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных | процент | 744 | 98,00 | 98,00 | 98,00 | 5,00 | 33,33 |

| | | | | | | | | | |
|----------------------------------------------------|---------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-------|
| условиями и (или) качеством предоставляемой услуги | | | | | | | | | |
| Число обучающихся | человек | 792 | 136 | 136 | 136 | 136 | 136 | 5,00 | 33,34 |

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

| Наименование показателя ⁵ | Единица измерения | | Значение показателя | | | | Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги | | | Допустимое (возможное) отклонение ⁷ |
|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------|--------------------------|----------|----------|--------------------------|------------------------------------------------------|----------|------|------------------------------------------------|
| | Наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | 2022 год (очередной год) | 2023 год | 2024 год | 2022 год (очередной год) | 2023 год | 2024 год | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| Количество человеко-часов | Человеко-час | 539 | 3276 | 3276 | 3276 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5,00 | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
|--------|-----------------|------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Приказ | МБОУ ДО УПЦ | 15.09.2021 | 127/03-02 | «Об утверждении тарифов на оказание платных образовательных услуг на 2021-2022 учебный год» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):
 - Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ ст. 69.2 (в действующей редакции);
 - Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (с изменениями и дополнениями);
 - Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
 - Закон Свердловской области от 15.07.2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
 - Постановление Правительства РФ от 05.08.2013г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

- Постановление Правительства РФ от 08.08.2013г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Постановление Правительства Свердловской области от 12.10.2017 № 719-ПП «О порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ»;
- Постановление Администрации Режевского городского округа от 31.12.2015 № 2882 «Об утверждении Стандартов качества оказания муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями Режевского городского округа и соответствующие услугам административные регламенты»;
- Постановление Администрации Режевского городского округа от 02.08.2018 № 1504 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансирования обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Постановление Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СП 2.4.3648 – 20;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020г. №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- Приказ Министерства финансов РФ от 21.07.2011г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 22.05.2019 № 126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансирования выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.10.2018 № 230/01-07 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных, бюджетных автономных учреждений и учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации РГО»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.01.2022 № 1/01-07 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых образовательными учреждениями в 2022 году, в новой редакции»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.01.2019 № 07/01-07 «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ), оказываемых и выполняемых образовательными учреждениями, находящимися в ведении Управления образования Администрации РГО, и отраслевого корректирующего коэффициента к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг»;
- Устав МБОУ ДО УИЦ от 27.11.2015 г., утвержден приказом Управления образования Администрации Режевского городского округа от 27.11.2015 № 245/01-07 «Об утверждении Устава МБОУ ДО УИЦ»
- Приказ МБОУ ДО УИЦ от 10.01.2022 № 5/03-02 «Об осуществлении внутреннего финансового контроля за выполнением муниципального задания»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Размещение информации в сети Интернет | На официальном сайте ГМУ www.bus.gov.ru На официальном сайте Управления образования Администрации Режевского городского округа www.obrazovanie-rez.ucoz.ru , или на сайте образовательной организации prstczh.ural-school.ru . | По мере изменения информации |
| 2. Информирование при личном обращении | Работники образовательной организации во время работы в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге, о режиме работы. | По мере обращения |
| 3. Телефонная консультация | Работники образовательной организации во время работы в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге, о режиме работы | По мере обращения |
| 4. Информация у входа в здание | У входа в здание размещается информация о наименовании образовательной организации, адрес местонахождения, режим работы | По мере изменения информации |
| 5. Информационные стенды в помещении | Информационные материалы об организации работы по муниципальной услуге, предоставляемой образовательной организацией, административный регламент предоставления муниципальной услуги, информация о режиме работы, педагогическом составе, расписании занятий направлений по профориентации и техническому творчеству, календарный учебный график кружковых занятий по дополнительному образованию | По мере изменения информации |
| 6. Информация по электронной почте | Передача информации педагогам образовательной организации, специалистам Управления образования, социальным партнёрам, заказчикам муниципальных услуг о ходе предоставления муниципальной услуги, режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов по электронной почте E-mail – mkktgz@mail.ru | По мере обращения |
| 7. Родительские собрания | Информация о ходе предоставления муниципальной услуги, режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений | По мере необходимости |
| 8. Размещение информации в СМИ | Информация об открытии и режиме работы объединений дополнительного образования детей. Отчёты | По мере необходимости |

Раздел 2

1. Характеристики муниципальной услуги.

| Наименование муниципальной услуги | Уникальный номер реестровой записи ² | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| | | Категория потребителей (наименование показателя ²) | Виды образовательных программ (наименование показателя ²) | Направленность образовательной программы (наименование показателя ²) | Формы образования и формы реализации образовательных программ (наименование показателя ²) | Условие 2 (наименование показателя ²) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Реализация образовательных программ профессионального обучения | 12101080000000000001 | не указано | не указано | не указано | очная | не указано |

2. Категории потребителей муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

| Наименование показателя | Единица измерения | | Значения показателя | | | | Допустимое (возможное) отклонение ⁴ | Коэффициент весомости |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------|--------------------------|----------|----------|----------|------------------------------------------------|-----------------------|
| | наименование | код по ОКЕИ ³ | 2022 год (очередной год) | 2023 год | 2024 год | 2024 год | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | |
| Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и (или) качеством предоставляемой услуги | процент | 744 | 98,00 | 98,00 | 98,00 | 5,00 | 50,00 | |
| Укомплектованность кадрами (количество основных работников, совместителей) | человек | 792 | 5 | 5 | 5 | 5,00 | 50,00 | |

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

| Наименование показателя ⁵ | Единица измерения | Значение показателя | | | | Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги | | | Допустимое (возможное) отклонение ⁷ |
|--------------------------------------|-------------------|---------------------------|--------------------------|--------------------------|----------|------------------------------------------------------|--------------------------|----------|------------------------------------------------|
| | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | 2022 год (очередной год) | 2023 год | 2024 год | 2022 год (очередной год) | 2023 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Число обучающихся | человек | 792 | 104 | 104 | 104 | 1111,10 | 1111,10 | 1111,10 | 5,00 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Приказ | МБОУ ДО УПЦ | 15.09.2021 | 127/03-02 | «Об утверждении тарифов на оказание платных образовательных услуг на 2021-2022 учебный год» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ ст. 69.2 (в действующей редакции);
- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Закон Свердловской области от 15.07.2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства РФ от 05.08.2013г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Постановление Правительства РФ от 08.08.2013г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Постановление Правительства Свердловской области от 12.10.2017 № 719-ПП «О порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ»;
- Постановление Администрации Режевского городского округа от 31.12.2015 № 2882 «Об утверждении Стандартов качества оказания муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями Режевского городского округа и соответствующие услугам административные регламенты»;
- Постановление Администрации Режевского городского округа от 02.08.2018 № 1504 «Об утверждении Порядка формирования

- муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Постановление Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СП 2.4.3648 – 20;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020г. №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- Приказ Министерства финансов РФ от 21.07.2011г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 22.05.2019 № 126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.10.2018 № 230/01-07 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных, бюджетных автономных учреждений и учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации РГО»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.01.2022 № 1/01-07 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых образовательными учреждениями в 2022 году, в новой редакции»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.01.2019 № 07/01-07 «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ), оказываемых и выполняемых образовательными учреждениями, находящимися в ведении Управления образования Администрации РГО, и отраслевого корректирующего коэффициента к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг»;
- Устав МБОУ ДО УПЦ от 27.11.2015 г., утвержден приказом Управления образования Администрации Режевского городского округа от 27.11.2015 № 245/01-07 «Об утверждении Устава МБОУ ДО УПЦ»
- Приказ МБОУ ДО УПЦ от 10.01.2021 № 5/03-02 «Об осуществлении внутреннего финансового контроля за выполнением муниципального задания»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Размещение информации в сети Интернет | На официальном сайте ГМУ www.bus.gov.ru . На официальном сайте Управления образования Администрации Режевского городского округа www.obrazovanie-rez.ucoz.ru , или на сайте образовательной организации prstzh.ura.school.ru . | По мере изменения информации |
| 2. Информирование при личном обращении | Работники образовательной организации во время работы в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге, о режиме работы. | По мере обращения |
| 3. Телефонная консультация | Работники образовательной организации во время работы в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге, о режиме работы | По мере обращения |
| 4. Информация у входа в здание | У входа в здание размещается информация о наименовании образовательной организации, адрес местонахождения, режим работы | По мере изменения информации |
| 5. Информационные стенды в помещении | Информационные материалы об организации работы по муниципальной услуге, предоставляемой образовательной организацией, административный регламент предоставления муниципальной услуги, информация о режиме работы, педагогическом составе, расписании занятий направлений по профориентации и техническому творчеству, календарный учебный график кружковых занятий по дополнительному образованию | По мере изменения информации |
| 6. Информация по электронной почте | Передача информации педагогам образовательной организации, специалистам Управления образования, социальным партнерам, заказчикам муниципальных услуг о ходе предоставления | По мере обращения |

| | | |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| | <p>муниципальной услуги, режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов по электронной почте E-mail – mktez@mail.ru</p> | |
| 7.Родительские собрания | <p>Информация о ходе предоставления муниципальной услуги, режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений</p> | По мере необходимости |
| 8.Размещение информации в СМИ | <p>Информация об открытии и режиме работы объединений дополнительного образования детей. Отчёты</p> | По мере необходимости |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ⁸
МБОУ ДО УПЦ работ не выполняет

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ¹⁵

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:
Часть 10 - 11 статьи 22 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», личная инициатива родителей (законных представителей).
2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Постановление Администрации Режевского городского округа 15.06.2015 № 1079 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга и контроля за выполнением муниципального задания на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Анализ форм отчетности, ведение книги обращений с заявлениями, жалобами, предложениями, выездные проверки. | В соответствии с планом – графиком проведение выездных проверок в случае поступления жалоб потребителей, требований правовых органов, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания. | Администрация Режевского городского округа |
| Форма контроля | Периодичность | Приказ Управления образования администрации Режевского округа № 230/01-07 от 11.10.2018 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных, бюджетных автономных учреждений и учреждений, подведомственных Управлению образования администрации Режевского городского округа |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 Анализ форм отчетности, плановые документарные, выездные проверки. | 2 В соответствии с планом – графиком проведение выездных проверок в случае поступления жалоб потребителей, требований правовых органов, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания, не реже 1 раза в год. Плановые камеральные проверки – ежеквартально. | 3 Управление образования Администрации Режевского городского округа |
| Форма контроля | Периодичность | Приказ МБОУ ДО УПЦ от 10.01.2022 № 5/03-02 «Об осуществлении внутреннего финансового контроля за выполнением муниципального задания» |
| 1 Анализ бух. учета, отчетности, выполнения показателей качества, количества, целевого использования имущества ОУ | 2 Внутренний финансовый контроль ежеквартально | 3 МБОУ ДО УПЦ |

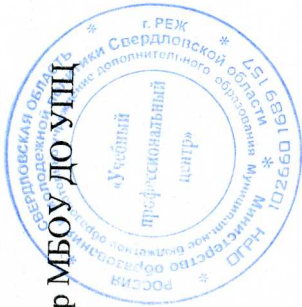
4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: сбор, анализ информации о выполнении государственного задания осуществляется в Информационной системе управления финансами на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru, на официальном сайте МБОУ ДО УПЦ, периодичность предоставления отчетов устанавливается в соответствии с решением Учредителя (в срок не позднее 10 рабочих дней с момента окончания первого-третьего квартала)

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Учреждение ежегодно до 01 февраля года, следующего за отчетным периодом, предоставляет ГРБС (учредителю), в ведении которого находится учреждение, вместе с отчетом о выполнении муниципального задания пояснительную записку. Пояснительная записка к отчету должна содержать информацию о выполнении муниципального задания, а в случае превышения максимально допустимых (возможных) отклонений фактических значений показателей от плановых - пояснения причин отклонений, информацию о принятых мерах в случае невыполнения муниципального задания и о возврате субсидии, подлежащей возврату.

- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
- о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги в случае, если отчетность о выполнении муниципального задания предоставляется чаще, чем раз в год;
 - предоставление информации о состоянии кредитной задолженности, в том числе просроченной;
 - предоставление копий подтверждающих документов.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁶ :
Максимально допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей объема и (или) качества муниципальной услуги (выполнение работы), в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не может превышать 5%



Директор МБОУ ДО УПЦ

МП

И.В. Камаева