|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  Приказом директора МБОУ ДО УПЦ  от 15.01.2021 г. № 14а/03-02 |

**ПЛАН**

**работы комиссии по противодействию коррупции в МБОУ ДО УПЦ**

**на 2021 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный** | **Срок проведения** |
| **1. Меры, направленные на функционирование МБОУ ДО УПЦ в целях** **предупреждения коррупции, нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности** | | | |
| 1.1. | Разработка и принятие локальных  актов МБОУ ДО УПЦ, направленных на противодействие коррупции, в том числе своевременное приведение их в  соответствие с федеральным и областным законодательством | Председатель, члены комиссии | Постоянно |
| 1.2. | Проведение внутреннего контроля за соблюдением сотрудникам этики и служебного поведения, обеспечения соблюдения работниками правил ограничений в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения | Председатель, члены комиссии | Постоянно |
| 1.3. | Осуществление координации  мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ ДО УПЦ | Директор, Председатель комиссии | Постоянно |
| 1.4. | Проведение антикоррупционной  экспертизы приказов и локальных актов МБОУ ДО УПЦ | Директор, Председатель комиссии | Постоянно |
| 1.5. | Мониторинг изменений действующего  законодательства в области противодействия коррупции | Председатель комиссии,  секретарь | Постоянно |
| 2. **Правовое просвещение и повышение антикоррупционной**  **компетентности работников** | | | |
| 2.1. | Проведение обучающих семинаров,  разъяснительной работы с работниками МБОУ ДО УПЦ по вопросам профилактики и противодействия коррупции; недопустимости нарушений антикоррупционного законодательства; уголовной ответственности за преступления, связанные со взяточничеством | Председатель, члены комиссии | В течение года |
| 2.2. | Ведение и поддержание в актуальном  состоянии (обновление) раздела  «Противодействие коррупции», на официальном сайте МБОУ ДО УПЦ | Председатель комиссии,  секретарь | Постоянно |
| 2.3. | Обеспечение свободного доступа  граждан к информации о деятельности МБОУ ДО УПЦ на официальном сайте и информационных стендах  Учреждения | Председатель комиссии,  секретарь | Постоянно |
| **3. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности**  **в** **целях предупреждения коррупции** | | | |
| 3.1. | Осуществление контроля за  эффективностью управления имуществом МБОУ ДО УПЦ | Директор, Председатель комиссии | Постоянно |
| 3.2. | Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ от 5 апреля 2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | Директор, Председатель комиссии | Постоянно |
| 3.3. | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи | Директор, Председатель комиссии | Постоянно |
| **4. Организационно-управленческие меры, направленные на выявление и предотвращение случаев коррупционных проявлений** | | | |
| 4.1. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятия мер по предотвращению и урегулированию  конфликта интересов | Председатель, члены комиссии | По мере  необходимости |
| 4.2. | Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц на наличие проявления коррупции | Председатель, члены комиссии | Постоянно |
| 4.3. | Проведение антикоррупционной  экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, с точки зрения наличия сведений о факте коррупции и организации их проверки | Члены комиссии | По мере  необходимости |
| 4.4. | Принятие мер по предупреждению  коррупции в МБОУ ДО УПЦ | Председатель, члены комиссии | Постоянно |
| 4.5. | Организация и проведение заседаний  комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулирования конфликта интересов | Члены комиссии | По мере  необходимости |
| 4.6. | Подведение результатов работы  Комиссии,  разработка плана работы комиссии на  2022 г. | Председатель, члены комиссии | Декабрь |
| 4.7. | Подготовка отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции | Председатель комиссии,  секретарь | В течение года  (по запросам вышестоящих организаций, контрольных и  надзорных органов) |